**Муниципальное автономное учреждение культуры**

**«Сочинское концертно-филармоническое объединение» (СКФО)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН

приказом СКФО

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2017 г. № \_\_\_\_\_\_

**Регламент**

**«О порядке реализации информационно-просветительских**

**медийных проектов**

**Муниципального автономно много учреждения культуры**

**«Сочинское концертно-филармоническое объединение» (СКФО)**

**«Радио «Музыка» и «Радио «Театр»**

1. Общие положения

1.1. Регламент «О порядке реализациии информационно-просветительских медийных проектов Муниципального автономно много учреждения культуры

«Сочинское концертно-филармоническое объединение» (далее по тексту - СКФО)

«Радио «Музыка» и «Радио «Театр» (далее по тексту – Регламент) определяет порядок организации взаимодействия штатных работников и структурных подразделений СКФО с Официальным партнером СКФО – Обществом с ограниченной ответственностью «Голос Сочи» (далее по тексту – Партнер) в связи с реализацией информационно-просветительских медийных проектов СКФО «Радио «Музыка» и «Радио «Театр» (далее по тексту – проекты).

1.2. Проекты реализуются в порядке, определенном настоящим Регламентом силами и средствами СКФО и Партнера на условиях договора, заключенного между СКФО и Партнером, на проектных площадках - территория которых находится в установленном законом порядке в оперативном управлении СКФО:

– Площадь музыки перед главным входом в Зал органной и камерной музыки имени А.Ф. Дебольской, Курортный проспект, 32;

– прилегающая территория к Зимнему театру со стороны Театральной площади в районе театральных касс и по Театральной улице (северо-западная сторона фасада Зимнего театра), Театральная улица, 2) (далее по тексту – проектные площадки)

1.3. Проекты реализуются с целью предоставления жителям и гостям города-курорта Сочи информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий, которые проводятся на территории города Сочи, в Зимнем театре и в Зале органной и камерной музыки имени А.Ф. Дебольской (далее по тексту – Органный зал) посредством организации аудио-трансляций на проектных площадках с использованием Системы аудио-трансляции, которая является собственностью Партнера.

2. Терминология

2.1. В Регламенте используются следующие термины и определения:

**Партнер Проектов** – юридическое лицо - Общество с ограниченной ответственностью «ГОЛОС СОЧИ», предоставляющее систему аудио-трансляции (далее по тексту – Система трансляции); обеспечивающее техническое обслуживание Системы трансляции с целью обеспечения организационно-технических условий реализации Проектов (на условиях договора о социальном некоммерческом сотрудничестве, заключенного с СКФО № 240/16 от 01.07.2016 (далее по тексту – Партнерский договор).

**Куратор Проектов** – штатных работник СКФО, осуществляющий общее руководство и реализацию Проектов в порядке, определенном настоящим Регламентом, Партнерским договором, действующим в СКФО Регламентом «О ведущем менеджере (кураторе) мероприятий и проектов СКФО», иными локальными актами и нормативно-правовой базой, действующими в СКФО.

**Система трансляции** – программно-аппаратный комплекс оборудования, предназначенный для автоматизации процесса воспроизведения аудио-контента на динамиках, установленных на фасадах Зимнего театра и Органного зала, который является собственной разработкой Партнера Проектов, включающий в себя наружные всепогодные динамики (колонки), усилители и программно-аппаратный комплекс оборудования.

**Комплексный план реализации Проектов** - директивный документ на определенный период реализации Проектов с указанием содержания мероприятий Проектов, сроков их выполнения и ответственных исполнителей, утверждаемый генеральным директором СКФО, обязательный для руководства Партнером и всеми заинтересованными участниками Проектов.

**3. Порядок реализации Проектов**

3.1. Куратор Проектов ежемесячно разрабатывает комплексный план реализации Проектов, который утверждается в порядке, определенном Административным регламентом СКФО генеральным директором СКФО, не позднее, чем за 10 дней до первого рабочего дня планируемого месяца.

3.2. Для производства звуковых роликов информационно-издательским отделом и отделом маркетинга СКФО осуществляется подготовка анонсирующих текстов репертуара Сочинской филармонии и плановых мероприятий СКФО, не позднее 20 числа месяца, предшествующего планируемому периоду.

3.3. Куратор проекта организует процесс звукозаписи, производства анонсирующих аудио роликов и формирует контент Проектов в соответствии с утвержденным Комплексным планом реализации проектов.

3.4. Для качественного производства и звукозаписи анонсирующих аудио роликов репертуара Сочинской филармонии Куратором проекта, совместно с проектным редактором информационно-издательского отдела может осуществляться привлечение специалистов, экспертов, деловых партнеров, а так же дикторов на условиях возмездных договоров подряда и (или) на иных условиях по согласованию с генеральным директором СКФО в порядке, определенном внутренними локальными актами СКФО.

3.5. Для качественного производства и звукозаписи анонсирующих аудио роликов репертуара Сочинской филармонии по заявке Куратора проекта может быть инициировано привлечение на возмездных и (или) иных условиях необходимого технического (звукового) оборудования.

3.6. Контент эфира Проектов составляется и формируется ежемесячно в соответствии с информационной политикой, действующей в СКФО, согласно утвержденному репертуарному плану СКФО на месяц, а так же с учетом праздников и памятных дат, определенных корпоративным календарем СКФО.

3.7. Контент Проектов не должен нарушать законодательство Российской Федерации, в том числе авторские права.

3.8. Контент Проектов формируется Куратором Проектов совместно с проектным редактором информационно-издательского отдела СКФО по жанрам, стилистике и прочим критериям и объединён в радио-рубрики в соответствии с Комплексным планом реализации Проектов и утвержденной «сеткой вещания».

3.9. При формировании контента Проектов Куратор Проектов руководствуется рекомендациями генерального директора СКФО, директора Сочинской филармонии, а так же текстовыми материалами информационно-издательского отдела и техническими заданиями отдела маркетинга СКФО.

3.10. Все электронные аудиоматериалы, созданные в процессе реализации Проектов Куратор Проектов архивирует на электронном сервере СКФО и в копии передает Партнеру проектов для дальнейшего размещения в эфире Проектов в соответствии с утвержденной «сеткой вещания» Системы аудио трансляции.

3.11. Куратор Проектов совместно с юридической службой СКФО и Партнером Проектов ежеквартально составляет встречные акты выполненных работ (услуг).

**4. Компетенции Куратора Проектов**

4.1. Куратор проектов осуществляет общий контроль исполнения обязанностей СКФО обозначенных в договоре о некоммерческом социальном сотрудничестве №240/16 от 01.07.2016 с Партнером Проектов (ООО «Голос Сочи»).

4.2. Куратор проектов взаимодействует с представителями Партнера по организационным вопросам Проектов с целью получения своевременной информации и консультаций касающихся работы и функционировании Системы аудио-трансляции;

4.3. Куратор проектов организует и обеспечивает доступ Партнера к техническому оборудованию Системы аудио-трансляции расположенному на площадках Объединения в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и Контрольно - пропускного режима, действующих в СКФО;

4.4. Куратор проектов обеспечивает Систему аудио-трансляции Партнера проектов актуальными информационными аудиоматериалами о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий, Зимнего театра и Сочинской филармонии посредствам предоставления Партнеру технического задания и аудиофайлов в формате MP3;

4.5. Куратор проектов взаимодействует с информационно-издательским отделом и отделом маркетинга Объединения при подготовке актуального информационного аудио-контента, направленного на системное информирование и популяризацию деятельности сценических площадок СКФО, коллективов и исполнителей Сочинской филармонии;

4.7. Куратор проектов информирует Партнера проектов о работоспособности, функционировании и технических неисправностях Системы аудио-трансляции, а так же необходимости временного прекращения трансляции при проведении плановых мероприятий Объединения;

4.8. Куратор проектов взаимодействует с технической дирекцией СКФО и системным администратором СКФО с целью организации непрерывного обеспечения оборудования Партнера электропитанием 220В и выходом в сеть Интернет необходимым для функционирования Системы аудио-трансляции;

4.9. Куратор проектов по согласованию с дирекцией СКФО, в порядке, определенном действующими внутренними локальными актами СКФО, инициирует привлечение к реализации Проектов деловых партнеров, специалистов и экспертов, целью качественного создания аудио-контента Проектов, в том числе взаимодействие со студиями звукозаписи, радиокомпаниями и частными лицами (звукорежиссерами, дикторами, специалистами в сфере радиотрансляции).

4.10. Куратор Проектов обеспечивает контроль с целью недопущения:

- вмешательства в ход работы и функционирования Системы аудио-трансляции Партнера проектов штатных работников СКФО, не имеющих к реализации Проектов должностного отношения и третьих лиц;

- передачи управления Системой аудио-трансляции третьим лицам.

**5. Ответственность и контроль**

5.1. Штатные работники СКФО, имеющие должностное отношение к реализации Проектов, несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Регламента в соответствии с действующими в СКФО нормативными актами и законодательством Российской Федерации.

5.2. Контроль исполнения настоящего Регламента возлагается на заместителя генерального директора СКФО, курирующего вопросы внутренней и кадровой политики, правового обеспечения и корпоративной культуры.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**