|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО** | **СОГЛАСОВАНО** |
| Заместитель Главы города Сочи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Романец  «\_\_\_» апреля 2018 г. | Начальник Управления культуры  администрации города Сочи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Н. Кузьмина  «\_\_\_» апреля 2018 г. |

**Паспорт**

**Социально культурного проекта**

**Сочинского концертно-филармонического объединения (СКФО)**

**«Площадка нашего двора»**

**направленный на поддержку одноименного партийного проекта**

**Сочинского местного отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия»**

1. Паспорт проекта

|  |  |
| --- | --- |
| **Полное наименование** | Социально культурный проект Сочинского концертно-филармонического объединения (СКФО)  «Площадка нашего двора» (далее по тексту – проект) |
| **Сокращенное наименование** | «Площадка нашего двора» |
| **Заказчик проекта** | Администрация города Сочи в рамках реализации постановления администрации города Сочи от 30.05.2014 № 1007 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в городе Сочи» |
| **Инициатор проекта** | Пахомов Анатолий Николаевич, Глава города Сочи, секретарь Политического совета Сочинского местного отделения Всероссийской политической партии «Единая Россия» |
| **Разработчик проекта** | Мишарин Владимир Васильевич,  генеральный директор СКФО |
| **Куратор проекта**  **(ведущий менеджер)** | Жданов Валерий Владимирович, администратор концертных программ Сочинской филармонии |
| **Исполнители** | Коллективы Сочинской филармонии в формате камерных концертных программ «Творческие встречи с артистами» |
| **Цели проекта** | 1. Обеспечение занятости детей и подростков в период летних школьных каникул 2. Популяризация музыки и исполнительского искусства 3. Формирование городской комфортной среды |
| **Задачи проекта** | 1. Повышение лояльности жителей города к деятельности СКФО и городской социальной политике  2. Позиционирование социальной активности СКФО  3. Активное продвижение идей социально значимого гуманитарного хартийного проекта «Я люблю Сочи!» среди зрителей (слушателей) |
| **Участники проекта** | Детские и спортивные придворовые площадки города (список прилагается)  Дети и подростки, оставшиеся в каникулярное время на территории города-курорта, в том числе дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию и подростки, стоящие на различных видах учёта |
| **Срок реализации проекта** | Летний сезон - июнь-август (ежегодно) |
| **Ожидаемые результаты реализации проекта** | 1. 1. Вовлечение детей и подростков (не менее 1000 человек за один сезон)в активные организованные формы отдыха и занятости в период летних каникул 2. Повышение комфортности городской среды |
| **Контроль исполнения проекта** | Организует и проводит куратор проекта с оформлением ежемесячного отчёта нарастающим итогом (в первый понедельник месяца, следующего за отчётным) и итогового отчёта в первый понедельник сентября на аппаратном совещании менеджмента СКФО в порядке, предусмотренном Административным регламентом СКФО |

1. Содержание проблемы

и обоснование необходимости её решения проектными методами

Проблематика данного Проекта ориентирована на обеспечение занятости детей и подростков в летнее время (в период каникул), вовлечение их в организованные формы досуга на детских и спортивных придворовых площадках.

1. Порядок реализации Проекта

3.1. Администратор концертных программ Сочинской филармонии готовит предложения по детским и спортивным придворовым площадкам города, творческим коллективам Сочинской филармонии – участникам проекта, графику выступлений и направляет на согласование генеральному директору СКФО.

3.2. После согласования предложения вносятся в календарный план мероприятий СКФО, график выступлений учитывается в Расписании работы СКФО в порядке, определенном Административным регламентом и Правилами внутреннего трудового распорядка, действующих в СКФО.

3.3. Сочинская филармония адаптирует концертные программы коллективов, в формате камерных творческих встреч с артистами, под исполнение на открытых площадках с учётом возрастных особенностей слушателей.

3.4. Администратор концертных программ Сочинской филармонии организует реализацию проекта и оформляет еженедельный оперативный доклад генеральному директору по итогам проведённых контрольных мероприятий.

3.5. Бухгалтерия (О.В. Киряк) обеспечивает финансирование возникающих расходов в связи с реализацией проекта на основании утверждённых смет расходов в порядке, определённом Учётной политикой СКФО, в соответствии с показателями Муниципального задания СКФО на соответствующий календарный год

1. Форма отчета об исполнении проекта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование  показателей | единица  измерения | план | факт | источники  информации | примечания |
| Количество  площадок | штук |  |  |  |  |
| Количество  занятых в проекте  штатных работников СКФО |  |  |  |  |  |
| Количество  распространенных  информационных носителей, в т.ч.:  1. Репертуарный лифлет СКФО  2. Журнал  «Афиша культурных событий Сочи»  3. Газета «Платановая аллея»  4. Иные информационные материалы |  |  |  |  |  |
| Количество информационных сообщение в средствах массовой информации |  |  |  |  | с приложением  пресс-клиппинга |
| Количество анкет,  оформленных участниками  проекта |  |  |  |  | Мониторинг  качества результата  выполнения  проекта |

1. Дополнительные материалы к отчетности по реализации проекта

5.1. Презентационный альбом проекта с текстовым отчетом за предыдущий год;

5.2. Аналитическая справка об итогах изучения в рамках реализации проекта общественного мнения «Удовлетворенность населения качеством предоставляемых СКФО муниципальных услуг, оформленная по методике Министерства культуры Краснодарского края с приложением оригиналов анкет;

5.3. Фото и видео материалы о ходе реализации проекта, заархивированные на официальном интернет портале СКФО skfo.online;

5.4. Список коллективов и исполнителей Сочинской филармонии – участников проекта;

5.5. График проведения концертных программ в рамках реализации проекта;

5.6. Сводный акт по итогам реализации проекта за соответствующий календарный месяц;

5.7. Пресс-клиппинг (подборка информационных материалов, вышедших в средствах массовой информации по итогам реализации проекта, структурированный по календарным месяцам фактической публикации

5.8. Проект Благодарственного письма в адрес участников проекта с приложением списка рассылки

Разработчик проекта

генеральный директор СКФО заслуженный работник культуры Кубани

член Общественной палаты города Сочи Вл. Мишарин